

**Регламент
по использованию ресурсов сети «Интернет»
в ГКОУ «РЦДО»**

1. Общие положения

1.1. Использование ресурсов сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач образовательного процесса.

1.2. Настоящий Регламент по использованию ресурсов сети Интернет в государственном казенном общеобразовательном учреждении «Республиканский центр дистанционного обучения детей с ОВЗ» (далее по тексту – Регламент) разработан в целях систематизации мероприятий по использованию сети Интернет в государственном казенном общеобразовательном учреждении «Республиканский центр дистанционного обучения детей с ОВЗ» (далее по тексту – Центр) и определяет порядок работы с этими сетями обучающихся, сотрудников Центра и других лиц.

1.3. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещен.

1.4. Ознакомление с Регламентом и его соблюдение обязательны для всех обучающихся, сотрудников Центра, а также иных лиц, допускаемых к работе в сети Интернет в Центре.

2. Организация использования ресурсов сети Интернет в образовательном учреждении

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются администрацией Центра.

2.2. Директор по согласованию с педагогическим советом Центра:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет и их способах обновления;
- устанавливает правила по ограничению физического доступа обучающихся к автоматизированным рабочим местам (далее - АРМ) педагогов, администрации и сотрудников Центра (например: запретить нахождение обучающихся в кабинетах на перемене при отсутствии сотрудника Центра, где есть АРМ с выходом в сеть Интернет);
- определяет периодичность проведения мониторинга по использованию обучающимися ресурсов сети Интернет;
- запрашивает по необходимости у провайдера сети Интернет, отчет об эффективности работы средств по настройке контент-фильтрации.

3. Техническое сопровождение

3.1. Установка и настройка программного обеспечения по контент-фильтрации в Центре и по адресам участников образовательного процесса производится провайдером по обеспечению доступа сети интернет и отслеживается ответственным сотрудником, назначенным приказом директора. Другим лицам запрещается осуществлять попытки подключения оборудования, настройки сети и контент-фильтрации самостоятельно.

3.2. Логин и пароли, установленные на операционную систему и программу, осуществляющую контентную фильтрацию на персональных компьютерах обучающихся, должны храниться в провайдера и предоставляться сотрудникам Центра для выполнения функциональных обязанностей.

4. Обязанности ответственного сотрудника за организацию контент-фильтрации

4.1. Отслеживает установку программного обеспечения, осуществляющего контент-фильтрацию на персональных компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет, к которым имеют доступ участники образовательного процесса Центра.

4.2. Ограничивает доступ обучающихся к АРМ педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему. Также настраивает выход в ждущий режим по истечении 1 минуты неактивности.

4.3. Ведет прием информации об Интернет-ресурсах от сотрудников Центра, участвующих в организации образовательного процесса, для пополнения «Белого» и «Черного» списков. Ведет анализ и контроль вновь поданных Интернет-ресурсов на соответствие Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

4.4. Принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4.5. По каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу, ответственный сотрудник за организацию контент-фильтрации или выявивший данный факт сотрудник Центра составляет докладную записку на имя директора.

4.6. Обеспечивает возможность использования обучающимися и сотрудниками Центра ресурсов сети Интернет в компьютерных классах и на рабочих местах администрации Центра.

5. Использование сети Интернет сотрудниками и обучающимися Центра

5.1. Ознакомление с Регламентом и его соблюдение обязательны для всех обучающихся, сотрудников Центра, а также иных лиц, допускаемых к работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

5.2. При использовании сети Интернет в Центре обучающимся и сотрудниками предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

5.3. При использовании ресурсов сети Интернет обязательным является соблюдение законодательства об интеллектуальных правах и иного применимого законодательства.

5.4. Сотрудники, имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети Интернет, используют сеть в любое время в рамках режима работы Центра.

5.5. Сотрудники должны быть ознакомлены с приказом и Регламентом по использованию сети Интернет в Центре.

5.6. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать данный Регламент.

5.7. Использование сети Интернет обучающимися допускается только с разрешения педагогического и административного персонала и под присмотром родителей.

5.8. Контроль за использованием обучающимися ресурсов сети Интернет в урочное и внеурочное время осуществляет сотрудник, ведущий урок:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- сообщает ответственному сотруднику за организацию контент-филтрации в Центре о случаях нарушения обучающимся установленных правил пользования Интернетом.

5.9. Сотрудникам и обучающимся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через сеть Интернет;
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

– загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети Интернет, а также размещение ссылок на выше указанную информацию;

– при использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учетными данными.

5.10. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся Центра обязан незамедлительно сообщить об этом сотруднику Центра, проводящему урок. Сотрудник обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и сообщить об этом ответственному сотруднику за организацию контент-фильтрации.

5.11. В свободное от занятий время использование обучающимися и иными лицами сети Интернет допускается по расписанию работы оборудованных компьютерами кабинетов в присутствии сотрудника, прошедшего инструктаж и обязавшегося соблюдать данный Регламент.

5.12. Пользователи несут ответственность:

– за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;

– за нанесение любого ущерба оборудованию (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.